

الدورة التدريبية: إدارة المرافق

التعريف بالدورة التدريبية

تمكن الدورة التدريبية المتقدمة لإدارة المرافق المشاركين من فهم المبادئ الأساسية والمفاهيم المتعلقة بإدارة المرافق في قطاعات الهندسة والإنتاج والعديد من المرافق الأخرى. تساعد الدورة التدريبية في فهم دور إدارة المرافق داخل المؤسسة ومختلف الجوانب الرئيسية التي تنظم الأهداف والغايات التنظيمية من خلال دمج الصيانة الوقائية والتصحيحية والطوارئ لإدارة المرافق بكفاءة عالية. بالإضافة إلى فهم آلية تطبيق مبادئ التفكير السلس Lean Thinking في مجال إدارة المرافق شامل الـ 5S وغيرها من آليات عمل سلسه تساهم في تحسين الأداء ، وكذلك شرح مؤشرات قياس الأداء الأساسيه المستخدمه في مجال إدارة المرافق

المنهجية

يستخدم هذا البرنامج مزيجاً من التقنيات التفاعلية والتدريب العملي حيث انها ورشة عمل تفاعلية والعديد من التمارين الفردية والجماعية بالإضافة الى ورش العمل ومهارات العصف الذهني التي تعتمد على أهداف ومحاو التدريب حيث يتعين على المشتركين حساب ووضع أمثل الحلول بعد فهم المادة التدريبية

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- فهم شامل لفهوم إدارة المرافق ومسؤوليات مدير المرافق المحترف
- التعرف على احتياجات إدارة المرافق في المنظمة وكيفية إدارة مشاريعها المختلفه
- إكتساب مهارات تطوير أنظمة إدارة المرافق والتي تشمل الصيانة الفعالة بمختلف أنواعها
- التعرف على مناهج إدارة المخاطر واستخدامها في إدارة المرافق
- تحديد المهارات والقدرات المطلوبة لمدير المرافق المحترف FMP
- توضيح المنهجية الهامة في تخطيط أعمال الصيانة بمختلف أنواعها
- شرح أنواع الصيانة (وقائيه ، عاديه ، تصحيحيه) وآلية تطبيق كل نوع
- زيادة الكفاءة التشغيلية من خلال تطبيق أنظمة الصيانة المختلفه
- إدارة المخاطر المتعلقة بالمعدات والموظفين والموردين وآلية استخدامها
- تشجيع الاستراتيجيات المستدامة للتحكم في التكاليف على المدى الطويل
- الاستفادة من التقنية الحديثه وتوظيفها في مجال إدارة المرافق

أهداف الدورة

الفئات المستهدفة:

- الموظفين في الهندسة وما يماثلها
- الراغبين في تطوير مهاراتهم في هذا المجال

محتوى الدورة التدريبية

الموضوع الرئيسي: إدارة المرافق

ويشمل على المواضيع الفرعية التالية:

- فهم شامل لفهوم إدارة المرافق ومسؤوليات مدير المرافق المحترف
- التعرف على احتياجات إدارة المرافق في المنظمة وكيفية إدارة مشاريعها المختلفه
- إكتساب مهارات تطوير أنظمة إدارة المرافق والتي تشمل الصيانة الفعالة بمختلف أنواعها
- التعرف على مناهج إدارة المخاطر واستخدامها في إدارة المرافق
- تحديد المهارات والقدرات المطلوبة لمدير المرافق المحترف FMP
- توضيح المنهجية الهامة في تخطيط أعمال الصيانة بمختلف أنواعها
- شرح أنواع الصيانة (وقائيه ، عاديه ، تصحيحيه) وآلية تطبيق كل نوع
- زيادة الكفاءة التشغيلية من خلال تطبيق أنظمة الصيانة المختلفه
- إدارة المخاطر المتعلقة بالمعدات والموظفين والموردين وآلية استخدامها
- تشجيع الاستراتيجيات المستدامة للتحكم في التكاليف على المدى الطويل
- الاستفادة من التقنية الحديثه وتوظيفها في مجال إدارة المرافق
- توظيف مبادئ التفكير السلس في مجال إدارة المرافق والتحسين المستمر
- شرح مفصل لمؤشرات قياس الأداء المستخدمه في إدارة المرافق
- Exercise & group activities

الدورة التدريبية: إدارة المرافق

معلومات الدورة التدريبية



مفوريا



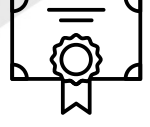
لمدة 5 ايام



من الساعة
5 - 9 مساء



باللغتين
العربية والانجليزية



بشهادة
من النخبة المتميزة للتدريب

نوع الدورة



دورة معلنة للأفراد حضورياً

الاستثمار المالي



4800 ريال سعودي للشخص الواحد
شامل ضريبة القيمة المضافة

سيتم الدفع من خلال المعلومات البنكية التالية:

Riyadh Bank

اسم البنك

Elite Training Services Center

المستفيد

SA1420000003492248699940

رقم الآي بان